

就 労 証 明 書

秩父別町長 様

証明日	令和	年	月	日
事業所名				
代表者名	⑩			
所在地				
電話番号				
記入者名				
記入者連絡先				

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項 目	記 入 欄										
勤務先事業者に関する事項												
1	業 種	※1 ()										
就労者に関する事項												
2	ふりがな											
	就労者氏名											
3	就労者住所											
就労状態等に関する事項												
4	雇用(予定)期間	※2	令和	年	月	日	～	令和	年	月	日	
5	勤務先事業所名											
6	勤務先住所											
7	勤務先電話番号											
8	雇用の形態	※3 ()										
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日	合計時間	時間	分							
		平日	時	分	～	時	分					
		土曜	時	分	～	時	分					
		日曜	時	分	～	時	分					
10	就労時間 (変則就労の場合)	※4	時間	分								
11	就労実績	平成・令和	年	月	平成・令和	年	月	平成・令和	年	月		
		日/月	日/月	日/月								
12	産前・産後休業の取得	※5	平成・令和	年	月	日	～	令和	年	月	日	
13	育児休業の取得 (予定期間)	※6	平成・令和	年	月	日	～	令和	年	月	日	
		短縮可能時期	令和	年	月	日	延長可能時期	令和	年	月	日	
14	復職年月日	令和	年	月	日							
その他												
15	備 考 欄											

※1～6は、別紙の就労証明書記入要領から該当するものを記入すること。

保護者記入欄

児童名	生年月日	年	月	日	秩父別町認定こども園くるみ	<input type="checkbox"/> 利用中	<input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日	年	月	日	秩父別町認定こども園くるみ	<input type="checkbox"/> 利用中	<input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日	年	月	日	秩父別町認定こども園くるみ	<input type="checkbox"/> 利用中	<input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)

※この証明書は、保育の要件を確認する以外の目的で使用することはありません。

※電子入力対応の就労証明書様式は、秩父別町ホームページよりダウンロード(Excel形式)できます。〔国作成の標準的様式を用いて作成しています〕